

Wymogi redakcyjne i procedura recenzowania artykułów w „Problemach Polityki Społecznej”

1. Do procedury recenzyjnej dopuszczane są artykuły, które spełniają następujące kryteria formalne:

- a) Artykuł jest w wersji elektronicznej - plik na nośniku lub przesłany na adres e-mail Redakcji. Dodatkowo przyjmujemy wydruk, który spełnia wymogi dotyczące maszynopisu podane w punkcie b.
- b) Strona znormalizowanego maszynopisu, zarówno tekstu autorskiego, jak i przypisów, powinna zawierać 30 wierszy, z których każdy powinien mieć około 60 znaków pisarskich, wliczając odstęp międzywyrazowe. Maszynopis powinien być pisany z podwójną interlinią, jednostronnie, na białym papierze maszynowym formatu A-4. Z lewej strony pozostawia się 35-40-milimetrowy margines.
- c) Maszynopis prosimy dostarczać w jednym egzemplarzu, na papierze maszynowym. Liczba odręcznych poprawek nie powinna przekroczyć pięciu na jednej stronie.
- d) **Objętość tekstu** nie powinna przekraczać **20 stron** znormalizowanych.
- e) **Przypisy literaturowe amerykańskie** w formie następującej: (Weber 2002), (Weber 2002, s.238). W innych przypadkach przypisy dolne. Na końcu **bibliografia** w formie następującej:
Sypniewski, Z., Warkocki, B. red. (2004) Homofobia po polsku, Wydawnictwo Sic!, Warszawa.
Szacki, J. (2004) O tożsamości, „Kultura i Społeczeństwo”, nr 3/2004.
- f) Prosimy o podanie w mailu dokładnego adresu, numeru telefonu, adresu e-mail i, jeżeli to możliwe, stopnia i tytułu naukowego oraz placówki, którą Autor/ka reprezentuje.
- g) Do artykułów prosimy dołączyć krótkie (do 1/2 strony maszynopisu) **streszczenie w języku polskim i angielskim**. W przypadku tekstów teoretycznych: główne tezy, argumenty, wnioski. W przypadku badań empirycznych: cel badania, metoda/y badawcza, wyniki, wnioski.
- h) Do artykułów prosimy dołączać **oświadczenie**:
- o tym, że nadesłany artykuł **nie był dotąd publikowany**, ani złożony do redakcji innego pisma,
 - **o wyłącznie własnym autorstwie tekstu** (w innych przypadkach osoby przyczyniające się do powstania tekstu powinny być wymienione jako współautorzy, względnie Autor/ka powinien/powinna na końcu artykułu umieścić informację o tym od kogo uzyskał/a naukową pomoc przy pracy nad artykułem),
 - w przypadku tekstów dwojga lub więcej Autorów należy w oświadczeniu zamieścić wyczerpującą **informację o tym, na czym polegał wkład każdego z Autorów pracę nad artykułem**,
 - o **źródłach finansowania badań i prac nad artykułem** oraz ewentualnym wkładzie instytucji naukowo-badawczych, stowarzyszeń i innych podmiotów.

- **Zjawiska „ghostwriting” (niewykazywanie współautorów publikacji), „guest authorship” (dopisywanie do autorów publikacji osób, które nie pracowały przy jego powstaniu) są przejawem nierzetelności naukowej, a ich wszelkie wykryte przypadki będą demaskowane, włącznie z powiadomieniem Instytucji zatrudniających Autorów.**
2. Do oceny każdej publikacji powołuje się **dwóch niezależnych recenzentów**.
 3. W przypadku tekstów powstałych w języku obcym jedna/jeden z recenzentów jest afiliowana/y w instytucji zagranicznej innej niż narodowość autorki/a pracy.
 4. Recenzje przygotowywane są **w trybie (tzw. „double-blind review proces”), w którym Autor(zy) i recenzenci nie znają nawzajem swoich tożsamości.**
 - a) Redakcja przesyła recenzentom elektroniczną wersję artykułu pozbawioną danych Autorki/a (takich jak: imię, nazwisko, adres, afiliacja instytucjonalna).
 - b) Redakcja odsyła Autorom recenzje pozbawione danych osobowych recenzenta/recenzentki oraz informację o:
 - przyjęciu artykułu do druku w nadesłanej wersji,
 - przyjęcia artykułu do druku pod warunkiem wprowadzenia zmian,
 - nieprzyjęcia artykułu do druku.
 5. W przypadku rozbieżnych recenzji artykułu, redakcja może powołać trzeciego recenzenta.
 6. Decyzję o przyjęciu do druku podejmuje Redaktor Naczelna/y pisma.
 7. Lista recenzentów współpracujących z „Probleмами Polityki Społecznej” jest jawna i zamieszczona na stronie internetowej Pisma.
 8. Formularz do oceny merytorycznej artykułu został umieszczony jako załącznik do tego dokumentu

Problemy Polityki Społecznej - Formularz recenzyjny

Profil Problemów Polityki Społecznej

Redakcja jest zainteresowana tekstami o tematyce związanej z polityką społeczną rozumianą klasycznie, jako zaangażowanie państwa (łącznie z samorządem) na rzecz podnoszenia poziomu życia, ale również mniej klasycznie, jako cały obszar zagadnień związanych z procesami rozwiązywania problemów społecznych w skali społeczności lokalnych, państw, a także międzynarodowej (aspekty porównawcze interesują nas szczególnie). W języku angielskim ten obszar identyfikuje się przy pomocy takich określeń, jak m.in. *social policy*, *social problems*, *welfare state*, *welfare system*. Oczekujemy tekstów zarówno o charakterze teoretycznym i metodologicznym, jak i raportów z badań empirycznych, podkreślamy jednak, że łączenie wątków teoretycznych z empirią jest najbardziej przez nas cenione. Ponadto, preferować będziemy teksty refleksyjne i krytyczne.

Dane o recenzencie i recenzowanym artykule

Nazwisko Recenzent/a/ki:

Tytuł recenzowanego artykułu:

Data otrzymania artykułu do recenzji:

Data wykonania recenzji:

Recenzja

Kryterium oceny / pytanie	Odpowiedź recenzenta
1. W jakim stopniu problematyka artykułu mieści się w obszarze zainteresowań i perspektywie przyjmowanej w nauce o polityce społecznej?	
2. W jakim stopniu artykuł (poruszany problem, wykorzystane dane, metoda analizy, wnioski) jest nowatorski, przyczynia się do rozwoju teorii i metodologii polityki społecznej i/lub rozumienia zjawisk społecznych istotnych w polityce społecznej?	
3. Czy Autor/ka stosuje poprawny i rzetelny warsztat badawczy (osadzenie tematu w teorii i metodologii, sposób argumentacji i wyprowadzania wniosków, sposób prezentacji, analizy i interpretacji danych, wykorzystana literatura i	

przypisy)?	
4. Czy tekst ma logiczny, przejrzysty układ i jest spójny (zgodność tytułu z treścią, jasno przedstawione cele, problemy i hipotezy, czytelna i logiczna struktura tekstu, odpowiednie streszczenie)	
5. Inne uwagi na temat recenzowanego artykułu	
6. Czy Recenzent/ka wnioskuje o dopuszczenie artykułu do druku?	a) Tak, w nadesłanej formie b) Tak, po dokonaniu zmian c) Nie
7. W razie wyboru opcji b (wniosek o dopuszczenie artykułu pod warunkiem dokonania zmian), prosimy o możliwe precyzyjne opisanie wymaganych zmian	